

A Magyar Export-Import Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a Magyar Exporthitel Biztosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint a Magyarországon exporthitel-ügynökségi feladatokat ellátó, államigazgatási szerv irányítása alatt működő budapesti székhelyű szakosított hitelintézet és biztosító **Nemzetközi Szervezetek és Külföldi Képviseletek** szervezeti egysége felvételre keres határozatlan időre:

## ***Nemzetközi ügyfélkapcsolati menedzser.***

munkakörbe.

### ***A munkakört betöltő fő feladatai:***

- Konferenciák, workshop-ok szervezése.
- Céges tárgyalások lebonyolítása, szervezése, utánkövetése.
- Tárgyalásjelentések készítése.
- Projekt monitoring segítése.
- Céges adatbázis kezelése.
- Kommunikáció a külgazdasági attasékkal.
- Háttéranyagok készítése.
- Adminisztrációs feladatok ellátása.
- A Vezérigazgatói Kabinet feladataiban való részvétel.
- A Vezérigazgató munkájának támogatása.
- A Vezérigazgatói Kabinet Igazgató munkájának támogatása.

### ***Elvárások***

- végzettség: felsőfokú iskolai, (főiskola, egyetem) közgazdasági/ pénzügyi végzettség; nemzetközi pénzügyi/ külkereskedelmi szakirány;
- szakmai tapasztalat: 1-3 év, elsősorban pénzügyi/ kereskedelmi banki gyakorlat;
- nyelvtudás: felsőfokú angol nyelvtudás, magabiztos használat szóban és írásban egyaránt;
- számítógépes ismeretek: középfeladók szintű Microsoft Office ismeretek (Word, Excel, Outlook);
- szükséges kompetenciák: jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képesség, időnyomás tűrése (határidők betartása), változó munkaterheléshez alkalmazkodás, precíz munkavégzés önállóan és csapatban egyaránt, rendszerszemléletű gondolkodás, jó problémamegoldó képesség.

### ***Amit kínálunk:***

- széleskörű, versenyképes juttatási csomag; dinamikusan fejlődő intézmény; szakmai fejlődési lehetőség; önálló, felelősségteljes munkakör; támogató munkahelyi légkör.

A fenti pozíció megpályázásához kérjük, töltsse ki a **Karrier** oldalunkon található „**jelentkezés**” felület alatti mezőket és kérjük, töltsse fel önéletrajzát.